

## **TERMES DE REFERENCE (TDR) POUR LE RECRUTEMENT DE 4 CONSULTANTS INTERNATIONAUX**

### **I. Contexte :**

Global Development Community Burundi (GDCB) est une organisation non gouvernementale œuvrant dans les domaines de la santé, de l'éducation, de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène (WASH), ainsi que de la protection sociale et de l'enfance. Afin de renforcer ses capacités institutionnelles et opérationnelles, GDCB recherche quatre consultants internationaux pour les postes suivants :

1. Consultant en Gestion des Programmes Intégrés.
2. Consultant en Gestion de Projets.
3. Consultant en Suivi et Évaluation.
4. Consultant Assistant de Direction.

Ces recrutements visent à renforcer la planification stratégique, la mise en œuvre et le suivi des interventions multisectorielles de GDCB au Burundi, tout en garantissant une harmonisation avec les meilleures pratiques internationales.

### **II. Objectifs des Consultances :**

Les consultants apporteront leur expertise respective dans les domaines mentionnés pour :

- Améliorer la conception, la coordination et la mise en œuvre des projets.
- Renforcer les systèmes de suivi, évaluation et apprentissage.
- Fournir un soutien organisationnel et administratif stratégique à la direction.
- Assurer l'atteinte des objectifs stratégiques de GDCB à travers des approches innovantes et intégrées.

### **III. Responsabilités par Poste :**



### **1. Consultant en Gestion des Programmes Intégrés**

- Évaluer les besoins communautaires multisectoriels et identifier les lacunes.
- Élaborer des plans stratégiques et programmes intégrés adaptés aux réalités locales.
- Renforcer les capacités des équipes locales pour une gestion intégrée des programmes.
- Superviser l'harmonisation des interventions entre les secteurs.
- Documenter et partager les bonnes pratiques et les innovations dans les programmes intégrés.

### **2. Consultant en Gestion de Projets**

- Concevoir, planifier et mettre en œuvre des projets conformes aux objectifs stratégiques de GDCB.
- Élaborer des outils de gestion de projet (plans de travail, budgets, rapports de suivi).
- Assurer une coordination efficace avec les équipes de terrain et les partenaires.
- Identifier et gérer les risques liés aux projets en cours et futurs.
- Préparer des rapports périodiques de qualité pour les bailleurs et autres parties prenantes.

### **3. Consultant en Suivi et Évaluation**

- Développer des cadres de suivi et évaluation basés sur des indicateurs SMART.
- Assurer le suivi des activités sur le terrain et analyser les données collectées.
- Renforcer les capacités des équipes locales en suivi et évaluation.
- Produire des rapports analytiques et des recommandations pour l'amélioration des interventions.
- Mettre en place un système d'apprentissage organisationnel basé sur les résultats et les leçons apprises.

### **4. Consultant Assistant de Direction**

- Fournir un soutien organisationnel et administratif stratégique au Directeur Pays.
- Coordonner les activités internes et externes de l'organisation.

- Rédiger et gérer la correspondance, les rapports et les présentations stratégiques.
- Assister dans l'organisation des réunions, ateliers et événements institutionnels.
- Superviser l'archivage des documents et la gestion des flux d'information.

#### **IV. Profil Recherché par Poste :**

##### **1. Consultant en Gestion des Programmes Intégrés**

- Master ou Doctorat en santé publique, développement communautaire ou domaines connexes.
- 5 ans d'expérience internationale dans la gestion de programmes multisectoriels.
- Connaissance approfondie des problématiques de santé, nutrition, WASH, éducation et protection.
- Excellente capacité de coordination intersectorielle et compétences en renforcement des capacités.

##### **2. Consultant en Gestion de Projets**

- Master en gestion de projets, administration publique ou domaine équivalent.
- Minimum 3 ans d'expérience internationale dans la gestion de projets de développement.
- Solide maîtrise des outils de gestion de projets (PMI, Prince2, etc.).
- Excellentes compétences en gestion budgétaire et en suivi des performances.

##### **3. Consultant en Suivi et Évaluation**

- Master en suivi et évaluation, statistiques ou domaine similaire.
- 3 ans d'expérience en suivi et évaluation, idéalement en contexte humanitaire ou de développement.
- Expertise dans la conception de cadres logiques et d'indicateurs.
- Compétences analytiques avancées et maîtrise des outils statistiques (SPSS, STATA, etc.).

##### **4. Consultant Assistant de Direction**

- Licence ou Master en administration des affaires, gestion ou domaine connexe.
- Minimum 2 ans d'expérience en assistance de direction à un niveau international.
- Excellente maîtrise des outils bureautiques et des techniques de gestion administrative.
- Compétences organisationnelles exceptionnelles et forte capacité à gérer les priorités.

#### **V. Durée et Lieu :**

- **Durée** : 12 mois renouvelables à partir de janvier 2024.
- **Lieu** : Basé à Bujumbura avec des déplacements fréquents sur le terrain pour les consultants en gestion des programmes, gestion de projets et suivi-évaluation.

#### **VI. Modalités de Candidature :**

Les candidats intéressés sont invités à soumettre les documents suivants :

- Un CV détaillé.
- Une lettre de motivation.
- Deux références professionnelles récentes.

Les candidatures doivent être envoyées par e-mail à **emploi@globaldevelopmentcommunity.org** au plus tard le **15 décembre 2024**, en précisant le poste visé dans l'objet de l'e-mail.

#### **N.B. :**

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

#### **Politique PEAS**

GDCB applique la tolérance zéro à l'égard de l'exploitation et des abus sexuels. Toute violation de cette politique entraînera la résiliation immédiate du contrat de travail conformément aux dispositions internes de GDCB et aux standards



internationaux. Il est impératif de promouvoir un environnement de travail sûr, respectueux et exempt de toute forme d'abus.

Tous les membres du personnel, les volontaires, les consultants et les partenaires d'exécution de Global Development Community Burundi doivent respecter les normes les plus strictes en matière de conduite professionnelle et personnelle, ce qui inclut l'interdiction de toutes les formes d'exploitation et d'abus sexuels.